



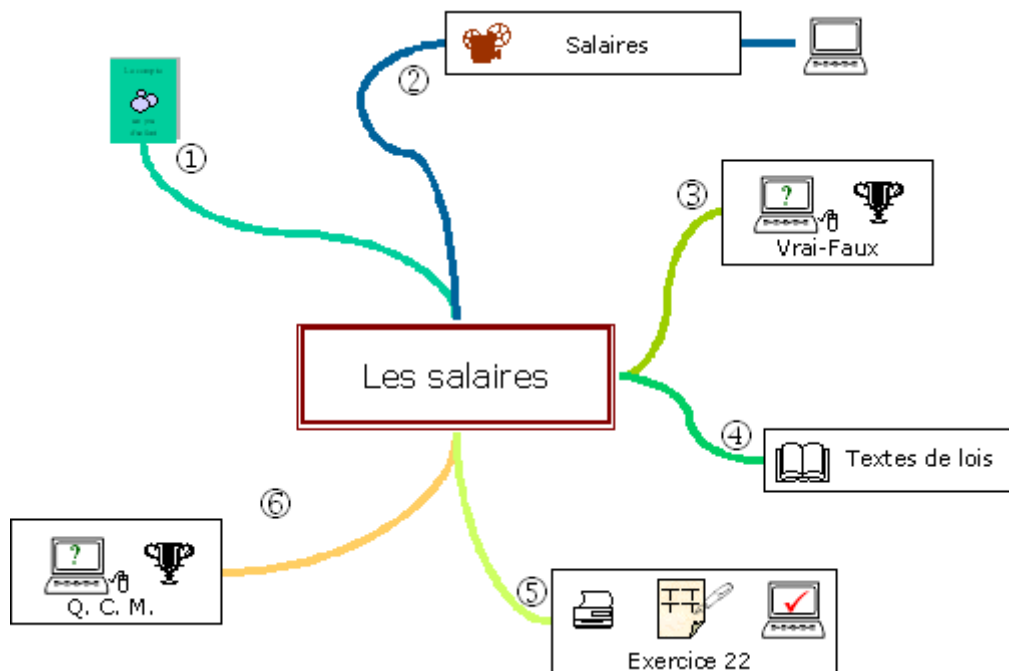
# 8. Les salaires



- Connaître le principe des trois piliers.
- Savoir différencier salaire coût, salaire brut et salaire net.
- Savoir où trouver les différents taux de cotisations.
- Savoir qui est concerné par l'AVS, la LPP, la LAA et comment se répartissent les cotisations entre employeur et employé.
- Etre capable de calculer le salaire coordonné utilisé pour la cotisation LPP.
- Etre à même de remplir une fiche de salaire.
- Etre capable de comptabiliser un salaire avec les retenues et les charges sociales.



1. Lire les pages 36 à 37 de l'opuscule
2. Regarder le diaporama « [Salaires](#) ». (20 min.)  
*Salaires coût, brut, net et charges sociales.*  
 Tester le simulateur de salaire coordonné « [L8 Simul](#) » (3 min.)
3. Réponde au questionnaire « [L8 Vrai-faux](#) » sur le salaire coordonné (3 min.)
4. Parcourir les lois régissant les charges sociales. *Les textes officiels* (15 min.)
5. Personnaliser l'exercice « [L8 JO 22](#) » sur les salaires et journaliser. (50 min.)
6. Réponde aux questions « [L8 QCM](#) ». *Questions à choix multiples.* (6 à 8 min.)



## Partie 1



- Lire les pages 36 à 37

## Partie 2



- Regarder le diaporama « [Salaires.pps](#) ».  
*(Présentation des 3 piliers, des salaires coûts, bruts et nets, des charges sociales avec comptabilisation)*
- Utiliser le simulateur « [L8 Simul](#) » pour calculer les salaires coordonnés de l'exemple.

### Partie 3



- Questionnaire Vrai-faux sur le salaire coordonné « [L8 Vrai-faux.xls](#) »

### Partie 4



Parcourir quelques textes de loi importants sur les salaires

- [Loi fédérale sur l'assurance vieillesse et survivant](#)
- [Ordonnance 1 relative à la loi sur le travail](#)
- [Ordonnance 2 relative à la loi sur le travail](#)
- [Loi fédérale sur la prévoyance professionnelle vieillesse, survivants et invalidité](#)

### Partie 5



- Présentation de l'exercice 22  
**Cet exercice permet de générer un exercice personnalisé, d'en imprimer la donnée et les documents annexes pour une résolution écrite éventuelle.** (Fiches de salaire, journal)  
**Il peut être résolu, soit sur papier, soit directement à l'ordinateur.**

Ouvrir « [L8 JO 22.xls](#) »



- Exercice 22 (*Journalisation avec ventilation automatique dans les comptes*)  
Personnaliser l'exercice.  
A l'ouverture, un masque de saisie est à disposition pour modifier la donnée de l'exercice à volonté. (Taux, noms des employés, nombre d'enfants, salaires, etc)
- Il n'est pas indispensable de traiter 4 salaires. Mais dans ce cas il serait intéressant de choisir des salaires assez différents pour couvrir tous les cas LPP.  
(moins de 1'600.- / entre 1'600.- et 2'100.- / entre 2'200.- et 6'400.- / plus de 6'500.-)
- Regarder la donnée établie automatiquement avec les informations personnalisées.  
L'exercice consiste à établir une fiche de salaire pour chaque employé puis à comptabiliser ces salaires avec les charges sociales liées.
- Choisir la manière de faire l'exercice.
- Pour faire l'exercice par écrit, cliquer sur le bouton « Imprimée donnée et annexes ». (Boutons de navigation en bas de page)
  - Pour faire l'exercice à l'écran, cliquer sur le bouton « Fiches salaires à compléter » pour remplir les fiches de salaires, ensuite sur le bouton « Journal à compléter » pour enregistrer ces salaires dans la comptabilité.  
(Les soldes à nouveau donnés sont utiles pour calculer les montants dus aux différentes Caisses)
- Pour la correction cliquer sur le bouton « Corrigé de l'exercice »

### Partie 6



- QCM « [L8 QCM.xls](#) ». (*Questionnaire à choix multiples sur les salaires et charges sociales*)

